

Nieuws uit het samenwerkingsverband mei 2010

Het concept Zorgplan 2010-2011

Het eerste concept Zorgplan 2010-2011 is beschikbaar op de website. Zie: <http://www.swvamstelzijde.nl/index.php/algemeen/ambitie/zorgplan>

In de GMR-en is er al over gesproken en een klankbordgroep met ouders heeft opmerkingen geplaatst. Deze opmerkingen worden in het concept verwerkt, en in juni wordt het bestuurlijk overleg gevraagd dit (tweede) concept goed te keuren. Daarna wordt het goedgekeurde Zorgplan verstuurd aan alle geledingen, en aan de Inspectie van het Onderwijs.

Netwerken voor intern begeleiders "nieuwe stijl"

Al sinds de start van WSNS werken we in dit samenwerkingsverband met 2 netwerken voor intern begeleiders. De afgelopen periode is de aanpak geëvalueerd met de begeleiding, de stuurgroep en Onderwijsgroep Amstelland. Ook de ervaring in de praktijk – een toenemende vraag naar scholing tijdens de bijeenkomsten, aansluitend bij de vraag van beginnend of ervaren intern begeleiders – is kritisch gewogen. We weten dat de intern begeleiders buiten de bijeenkomsten hun eigen netwerk hebben opgebouwd: men weet elkaar goed te vinden, stelt vragen, wisselt kennis uit.

Dit alles leidt tot een aantal aanpassingen in 2010-2011:

- In naam blijven netwerk A en B bestaan (geografisch, aansluiting bij Wending en de Schakel)
- Er worden door het samenwerkingsverband 3 bijeenkomsten georganiseerd (één per trimester) voor alle ib-ers op dezelfde datum
- Op de bijeenkomsten staan één of meer thema's centraal
- De thema's worden op niveau ingevuld: er wordt rekening gehouden met beginnende ib-ers en meer ervaren ib-ers
- Voor elke bijeenkomst zijn alle ib-ers uitgenodigd; aanmelden voor deelname is nodig. Deelname is niet verplicht.

De data voor komen jaar zijn: **5 oktober, 25 januari en 24 mei**. De bijeenkomsten starten om 13.00 uur, en kunnen uitlopen tot 16.00 uur (afhankelijk van thema).

Heb je ideeën over invulling, thema's, wensen, of over deze verandering: laat het weten per mail: info@swvamstelzijde.nl

HGW voor de intern begeleider 2^e ronde: wie meldt zich aan?

Een speerpunt voor het samenwerkingsverband is Handelingsgericht werken op de basisschool. Drielanden heeft een cursus ontwikkeld gericht op de intern begeleider; aan deze cursus koppelt het samenwerkingsverband een voorlichtingsbijeenkomst voor het hele schoolteam. Een deel van de intern begeleiders heeft deze cursus al gevolgd, maar we vinden deze opleiding voor alle ib-ers noodzakelijk.

Bij voldoende aanmeldingen (mogelijk met belangstellenden van buiten het swv) wordt de cursus weer gehouden op de Bouwerij. Bij voorkeur schrijven alle ib-ers van een school in en doen zoveel mogelijk scholen mee! Inschrijven via coördinatie; kosten voor deelname (ca. 900 euro per persoon) worden door de school zelf betaald. De voorlichting voor het schoolteam wordt betaald door het samenwerkingsverband.

Voor meer informatie: zie bijlage 1 van deze nieuwsbrief

Jaarkalender voor het samenwerkingsverband

Bij deze nieuwsbrief is de jaarkalender van het samenwerkingsverband gevoegd, met de data voor vergaderingen, de jaarlijkse werkconferentie voor directeuren en intern begeleiders, de ib-middagen en VIA vergaderingen. Binnenkort wordt deze jaarkalender ook op de website geplaatst.

Indiceren van Onderwijsbehoeften: daar draait het straks om!

Indicatiestelling Vanuit Onderwijsbehoefte – kortweg IVO – is een instrument, ontwikkeld door Sardes waarmee op basis van de onderwijsbehoefte van de leerling (de middelen voor) de meest passende onderwijszorg kan worden toegekend. Elke leerling krijgt de instructie en ondersteuning die hij nodig heeft om een volgende stap te kunnen maken in zijn cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling. Iedereen die lesgeeft weet het: de ene leerling met autisme is de andere niet. Waar de één vooral rust en stilte om zich heen moet hebben, daar heeft de ander alleen sterke behoefte aan structuur. De huidige praktijk van indiceren voor speciaal onderwijs of rugzakje houdt met deze verschillen onvoldoende rekening. Sardes heeft een instrument ontwikkeld dat wel recht doet aan de verschillen tussen kinderen met extra ondersteuningsbehoeften: Indicatiestelling Vanuit Onderwijsbehoefte (IVO). Met dit instrument kunt u de onderwijsbehoefte van een individuele leerling vaststellen en koppelen aan een adequaat onderwijsaanbod. Amstelzijde onderzoekt momenteel of de invoering van IVO een waardevolle aanvulling is in de voorbereiding op de veranderingen in Passend Onderwijs na 2012.

De partijprogramma's en Passend Onderwijs

Bé Keizer van VOS/ABB heeft bekeken welke opvattingen de politieke partijen in hun verkiezingsprogramma's hebben opgenomen over het beleid rond passend onderwijs. En daarbij natuurlijk: wat de financiële consequenties zijn. Lees verder op: <http://www.vosabb.nl/werkgevers-in-onderwijs/actueel/nieuws/item/artikel/15252/1581/>

Doelstelling Zorgplan 2009-2010: minimum standaard van zorg

Eén van de doelstellingen luidt: "Op 1-1-2010 hebben alle scholen hun zorgstructuur getoetst aan de Minimumstandaard aan de hand van de "checklist Minimumstandaard" Zie <http://www.swvamstelzijde.nl/index.php/zorg/zorg-op-school/minimum-standaard> De checklist wordt teruggekoppeld naar het schoolbestuur en een kopie wordt verstuurd aan de coördinatie van het samenwerkingsverband". Resultaat van deze doelstelling 30 mei 2010: de volgende scholen hebben de lijst ingestuurd:
ASKO: Bekemaschool (100 %); St.O.O.P: de grote beer (100 %)
Amstelwijds: 1^e Montessorischool, Jan Hekmanschool, Michiel de Ruyter, Piet Hein, de Wereldbol, de Schakel, MLKingschool, de Westwijzer, (66 %)
Onderwijsgroep Amstelland: Willem Alexanderschool, het Kofschip, de Cirkel, Horizon, Karel Eykmanschool, (46 %)
Verzoek aan de 10 overige scholen: alstublieft, stuur de lijst nog deze week in!

Vergoede behandeling dyslexie: meer behandelaars in Amstelzijde nodig!

In het samenwerkingsverband zijn diverse behandelaars dyslexie opgeleid, om kinderen te begeleiden die in aanmerking komen voor behandeling vergoed door de ziektekostenverzekering. Op dit moment ontstaat er toch een wachtlijst, en kunnen kinderen alleen nog behandeld worden bij Drielanden in Cruquius. Wil je ook behandelaar worden, of ken je iemand die er belangstelling voor heeft, kijk dan op: <http://www.drielanden.org> > Leerlingenzorg > Nieuws
Op dit moment zijn er geen plekken voor diagnostiek en behandeling meer beschikbaar in Amstelveen, vergoed door de zorgverzekeraar; alle behandelplekken zijn vol. Het samenwerkingsverband en ONL/Drielanden zoeken een centrale behandelkamer in Amstelveen of Ouder-Amstel beschikbaar is waar een behandelaar van Drielanden

behandelingen kan uitvoeren. Streven is om na de zomervakantie ook behandelaar(s) van Drielanden in de regio Amstelveen te laten behandelen: school- en thuisnabij.

Kwaliteit van opvoeden en opgroeien in Nederland

SO&T (opleiden en trainen) was een afdeling van Bureau Jeugdzorg, maar is nu een zelfstandige stichting. Alle intern begeleiders worden uitgenodigd dit feit te komen vieren op 7 juni van 13.00 tot 18.00 uur, Podium Mozaiek Amsterdam, Bos en Lommerweg 191. Op het programma staat: een paneldiscussie met o.a. Jo Hermans over "de kwaliteit van opvoeden en opgroeien in Nederland", een presentatie over SO&T, muzikaal programma en een borrel. Van harte uitgenodigd!

Aanmelden kan tot 1 juni per mail: rosanne.hendriks@bjaa.nl o.v.v. openingsfestijn.

Ambulante begeleiding van het REC: clusterdoorbroken?

Vier rugzakkinderen op school, van verschillende REC's: wat zou het prettig zijn als daar niet 4 maar 1 ambulante begeleider voor kwam. Over deze mogelijkheid wordt door de REC's onderling gesproken en ook swv Amstelzijde wil graag afspraken maken om dit te realiseren. De gelden voor ambulante begeleiding gaan omlaag, en dat is ook een reden om efficiënter te organiseren, en toch kwaliteit te leveren.

Tips voor de praktijk: mail ze aan info@swvamstelzijde.nl

Kwartiermaker Steunpunt Passend Onderwijs en fusiebegeleider SBO van start

Machiel van de Laar, kwartiermaker en Dick Krom fusiebegeleider SBO Wending en de Schakel, zijn met diverse mensen in gesprek en gebruiken die informatie voor het ondernemingsplan. En dat in tijden van bezuiniging! Passende onderwijszorg bieden aan kinderen kan echter alleen als leerkrachten gesteund worden met kennis en extra handen, en daar blijven we mogelijkheden voor zoeken.

VIA: Aanmelden voor Koninginnedag gelukt!

Het is vermeld op de website, medegedeeld tijdens de netwerkIB-bijeenkomsten: aanmeldingen van leerlingen van wie de basisschool en ouders veronderstellen dat ze beter af zijn met een plaats op het SBO met ingang van het nieuwe schooljaar, moeten echt voor Koninginnedag bij VIA binnen zijn. Resultaat: een stapel duidelijk dossiers, inderdaad op tijd ingediend. VIA garandeert dat afronding van het traject op tijd klaar is, voordat het SBO de organisatie van de groepen heeft vastgesteld.

Zorgmail: vertrouwelijke info op een veilige manier

Aan het uitwisselen van informatie worden steeds meer veiligheidseisen gesteld. Dit geldt zeker als het gaat om informatie overdracht over het internet.

JGZ en scholen communiceren vaak via het versturen van e-mail berichten. Regelmatig wordt door JGZ, intern begeleiders en zorgcoördinatoren vertrouwelijke informatie over leerlingen via de e-mail uitgewisseld. Lees in de bijlage 2 van deze nieuwsbrief meer over hoe de GGD dit wil gaan verbeteren.

Passend Onderwijs

Wil je op de hoogte blijven van de laatste ontwikkelingen Passend Onderwijs, kijk dan op

www.passendonderwijs.nl aanrader: lees de nieuwsbrief (rechtsboven!)

Website: www.swvamstelzijde.nl

Actuele documenten en formulieren kunnen worden gedownload. Mis je nog iets, staat iets er erg onduidelijk of zelfs fout op, stuur dan een mail aan info@swvamstelzijde.nl De site is nog in ontwikkeling en we blijven streven naar verbetering.

José Geijsel

Bijlage 1 Handelingsgericht werken voor intern begeleiders. "Wat hebben leerlingen nodig voor hun voortgang en niet: wat mankeert hen?"

Een inspirerende cursus voor intern begeleiders voor het leren toepassen van handelingsgericht werken in de praktijk. Steeds meer intern begeleiders zijn enthousiast over handelingsgericht werken binnen hun school, omdat het praktisch en doelgericht is. In deze cursus wordt geleerd hoe de principes van handelingsgericht werken succesvol toegepast kunnen worden op de eigen school door de intern begeleider.

Bij handelingsgericht werken staan de volgende vragen centraal :

- Wat heeft deze leerling nodig in de klas en wat zijn de onderwijsbehoeften van deze leerling?
- Hoe krijgen we zicht op de interactie tussen leerkracht en leerling?
- Wat helpt om goed te communiceren en samen te werken met de ouders?
- Hoe komen we op school tot een handelingsgerichte zorgstructuur?

Handelingsgericht werken is dé manier om de omslag te maken van probleemgericht werken naar oplossingsgericht werken. Handelingsgericht werken gebeurt samen met de intern begeleider, leraar, ouders en het kind. Met elkaar kijken naar wat het kind wel kan in plaats van wat het kind niet kan en op basis daarvan de vervolgstappen bedenken en uitvoeren. Steeds minder ligt de nadruk op kindmerken en steeds meer de nadruk op de interactie tussen het kind en zijn onderwijsleeromgeving.

De uitgangspunten van het handelingsgericht werken kunnen breed in de school ingezet worden, als leidraad voor de gehele zorgstructuur.

Ook kan handelingsgericht werken op kleinere schaal worden ingezet. Zo kan de intern begeleider zijn huidige werkwijze verrijken met onderdelen van het handelingsgericht werken.

De praktijk leert dat een handelingsgerichte manier van werken er voor zorgt dat er steeds minder psychologische onderzoeken nodig zijn en dat leraar en leerling verder komen.

Drielanden biedt de cursus handelingsgericht werken voor intern begeleiders aan. Wij hebben hiervoor een aantrekkelijk aanbod gemaakt.

In zes bijeenkomsten van vier uur komen zowel theorie als praktische oefeningen aan de orde:

- Uitgangspunten en werkwijze van handelingsgericht werken
- Intakefase en constructief communiceren
- Strategie- en onderzoeksfase
- Van een samenvattend beeld naar onderwijsbehoeften
- Van een wenselijk naar een haalbaar advies
- Implementatie van handelingsgericht werken in de eigen school

Er wordt met verschillende werkvormen gewerkt die de essentie van handelingsgericht werken vormen. Door middel van gerichte praktijkopdrachten kan het geleerde in de eigen situatie worden toegepast.

Tijdsinvestering

- Deelname cursus: 6 bijeenkomsten van 4 uur: totaal 24 uur
- Huiswerkopdrachten met eigen casuïstiek: gemiddeld 20 uur
- Literatuurstudie: gemiddeld 20 uur

Literatuur: "Handelingsgericht werken: een handreiking voor de intern begeleider": Noëlle Pameijer en Tanja van Beukering.

Prijs voor schooljaar 2010-2011: ca. 900,-- euro per deelnemer

Bijlage 2

Jaarkalender 2010-2011 swv Amstelzijde				concept 1 juni 2010			
wk	van	tot	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
	16-8	20-8					
1	23-8	27-8		24-8		26-8	
2	30-8	3-9		31-8		2-9	
3	6-9	10-9		7-9		9-9 VIA	
4	13-9	17-9		14-9 ST		16-9	
5	20-9	24-9		21-9 BO		23-9	
6	27-9	1-10		28-9		30-9	
7	4-10	8-10		5-10 IB-middag		7-10 VIA	
8	11-10	15-10		12-10		14-10	
9	18-10	22-10		19-10 ST		21-10	
	25-10	29-10	herfst	herfst	herfst	herfst	herfst
10	1-11	5-11		2-11		4-11	
11	8-11	12-11		9-11		11-11 VIA	
12	15-11	19-11		16-11		18-11	
13	22-11	26-11		23-11 BO		25-11	
14	29-11	3-12		30-11 ST		2-12 VIA	
15	6-12	10-12		7-12		9-12	
16	13-12	17-12		14-12		16-12	
	20-12	24-12	kerst	kerst	kerst	kerst	kerst
	27-12	31-12	kerst	kerst	kerst	kerst	kerst
17	3-1	7-1		4-1		6-1	
18	10-1	14-1		11-1		13-1 VIA	
19	17-1	21-1		18-1 ST		20-1	
20	24-1	28-1		25-1 IB-middag		27-1	
21	31-1	4-2		1-2 BO		3-2	
22	7-2	11-2		8-2		10-2 VIA	werkc.dir+ib
23	14-2	18-2		15-2		17-2	
	21-2	25-2	voorjaar	voorjaar	voorjaar	voorjaar	voorjaar
24	28-2	4-3		1-3		3-3	
25	7-3	11-3		8-3 ST		10-3 VIA	
26	14-3	18-3		15-3 BO		17-3	
27	21-3	25-3		22-3		24-3	
28	28-3	1-4		29-3		31-3	
29	4-4	8-4		5-4		7-4 VIA	
30	11-4	15-4		12-4 ST		14-4	
31	18-4	22-4		19-4		21-4	
32	25-4	29-4	2 ^e Paasdag			28-4	
	2-5	6-5	meivakantie	meivakantie	meivakantie	meivakantie	meivakantie
33	9-5	13-5		10-5		12-5 VIA	
34	16-5	20-5		17-5 BO		19-5	
35	23-5	27-5		24-5 IB-middag		26-5 VIA	
36	30-5	3-6		31-5		Hemelvaart	vrij
37	6-6	10-6		7-6 ST		9-6	
38	13-6	17-6	2 ^e	14-6		16-6	
39	20-6	24-6		21-6		23-6 VIA	
40	27-6	1-7		28-6 BO		30-6	
41	4-7	8-7		5-7		7-7	
42	11-7	15-7		12-7 ST		14-7	
43	18-7	22-7		19-7		21-7	
	25-7	29-7	zomer	zomer	zomer	zomer	zomer
			zomer	zomer	zomer	zomer	zomer t/m 2/9

Bijlage 3

Bezoekadres
Nieuwe Achtergracht 100
1018 WT Amsterdam



GGD Amsterdam

Postbus 2200
1000 CE Amsterdam
Telefoon 020 5555911



JGZ

www.gezond.amsterdam.nl



Retouradres: GGD, Postbus 2200, 1000 CE Amsterdam

aan: besturen, directie, zorgcoördinatoren en intern begeleiders van scholen voor PO, VO en S(B)O in Amsterdam, Amstelland en Diemen.

Datum	17-05-2010
Ons kenmerk	
Uw kenmerk	
Behandeld door	E. Jens, hoofd JGZ
Doorkiesnummer	020 555 5209
Faxnummer	
E-mail	ejens@ggd.amsterdam.nl
Bijlage	Retourbrief
Kopie aan	
Onderwerp	Beveiliging van e-mail verkeer tussen scholen en jeugdgezondheidszorg

Geacht bestuur, directie, zorgcoördinator en intern begeleider,

Via deze brief wil ik u informeren over een veilige manier om informatie uit te wisselen per mail tussen jeugdgezondheidszorg van de GGD Amsterdam (JGZ) en de scholen voor PO, VO en S(B)O in Amsterdam, Amstelland en Diemen.

Inleiding:

Aan het uitwisselen van informatie worden steeds meer veiligheidseisen gesteld. Dit geldt zeker als het gaat om informatie overdracht over het internet.

JGZ en scholen communiceren vaak via het versturen van e-mail berichten. Regelmatig wordt door JGZ, intern begeleiders en zorgcoördinatoren vertrouwelijke informatie over leerlingen via de e-mail uitgewisseld.

Het snel kunnen informeren en de lage kosten maken e-mail tot een zeer efficiënt communicatiemiddel, dat inmiddels niet meer is weg te denken in onze huidige maatschappij.

Echter, als het gaat om gevoelige informatie zoals JGZ en scholen vaak met elkaar delen, willen we die informatie met de grootst mogelijke zorgvuldigheid overdragen.

E-mail verkeer over het internet is niet veilig genoeg en er is altijd een risico dat de informatie op ongewenste plekken terecht komt. Zowel door de gemeente Amsterdam als door de KNMG (koepelorganisatie voor artsen) worden eisen gesteld aan het verzenden van privacy gevoelige informatie over de e-mail . Gegevens mogen alleen in een beveiligd netwerk verzonden worden.

Door het gebruik van ZorgMail kunnen we hieraan voldoen. We vragen daarvoor uw medewerking.

ZorgMail:

Vanaf juni 2010 zal JGZ aangesloten worden op ZorgMail. ZorgMail is onderdeel van het Elektronisch Zorg Dossier Amsterdam en heeft de mogelijkheid om via een gesloten ZorgMail -systeem via VPN tunnels (beveiligde verbindingen) berichten te versturen. Dit systeem wordt ook gebruikt door huisartsen en ziekenhuizen.

E-mail berichten kunnen alleen worden verstuurd met een autorisatie voor ZorgMail. In de praktijk kan vanaf iedere willekeurige pc met internettoegang via een beveiligde webpagina ingelogd worden met een ZorgMail gebruikersnaam en wachtwoord. Een notificatiesysteem zorgt ervoor dat de ZorgMail gebruiker op zijn gewone e-mail een berichtje krijgt dat er een nieuw bericht is gekomen op zijn ZorgMail account.

JGZ medewerkers worden automatisch geautoriseerd voor ZorgMail. Ook andere gemeentelijke diensten gaan gebruik maken van ZorgMail.

ZorgMail is géén dossier of registratiemethode. Het heeft géén binding met het Elektronisch Patiënten Dossier of het digitaal dossier JGZ.

Er is een website beschikbaar met informatie over ZorgMail: www.zorgmail.nl

Aansluiting van Scholen op ZorgMail

Op verzoek van JGZ kunnen scholen ook deelnemen aan ZorgMail.

Intern begeleiders en zorgcoördinatoren kunnen individueel geautoriseerd worden. Ze krijgen een account op naam van de GGD.

Als de school is aangesloten op ZorgMail ontstaat de mogelijkheid efficiënt te blijven communiceren tussen JGZ en school in een beveiligde omgeving. Natuurlijk blijven ook de andere communicatie kanalen bestaan. Zo blijven we gebruik maken van de telefoon en persoonlijk overleg.

ZorgMail vervangt het e-mail verkeer wat op dit moment tussen JGZ en school over het internet gaat. Met het gebruik van ZorgMail worden geen extra informatiestromen gecreëerd. Het gaat enkel om een beveiliging van het huidige e-mail verkeer.

Kosten:

Voor zover nu bekend zijn er geen kosten voor de scholen. JGZ GGD Amsterdam zal de kosten voor autorisatie van één e-mail account per school op zich nemen.

Gewenste invoeringsdatum:

Het streven is om na de zomervakantie 2010 vertrouwelijke informatie die per e-mail verzonden wordt alleen nog via ZorgMail te sturen.

Wat betekent dit voor de school?

Per school moet iemand worden aangewezen die verantwoordelijk is voor de ZorgMail. Die persoon draagt er zorg voor dat er met de toegang tot ZorgMail zorgvuldig wordt omgegaan. Bij voorkeur wordt de intern begeleider of zorgcoördinator geautoriseerd omdat hij/zij de meeste contacten met JGZ onderhoudt.

Wat betekent dit voor de intern begeleider of zorgcoördinator?

De intern begeleider of zorgcoördinator ontvangt op zijn/haar eigen e-mail account een notificatie dat er een nieuw bericht is gekomen op zijn ZorgMail account. JGZ gebruikt ZorgMail alleen als het vertrouwelijke informatie betreft. Vanzelfsprekend wordt alleen informatie uitgewisseld als leerling en/of ouders daar toestemming voor hebben gegeven. E-mails met een niet-vertrouwelijke inhoud worden via de gewone e-mail verstuurd.

JGZ verwacht dat Intern begeleiders en Zorgcoördinatoren ook zelf actief gebruik maken van ZorgMail en privacy gevoelige informatie bestemd voor JGZ niet meer verzenden met de gewone e-mail , maar via ZorgMail.

Vertrouwelijke informatie is bijvoorbeeld: terugrapportage van onderzoeken bij de JGZ, verslagen voor Weer Samen Naar School, verslag van ZBO/ZAT, aanvraag onderzoek van een leerling, aanvraag ziekteverzuimonderzoek, terugrapportage ziekteverzuimonderzoek, terugrapportage van extra onderzoek op verzoek ZBO/ZAT.

Kleine Pilot

Het systeem is op dit moment nog niet in gebruik op scholen. Een aantal JGZ artsen/verpleegkundigen is bereid gevonden om als ZorgMail beschikbaar is (verwachting half juni 2010) met de Intern begeleiders en Zorgcoördinatoren uit te proberen wat dit precies voor de praktijk betekent. Mochten belangrijke tips volgen uit de pilot, dan kunnen die worden meegenomen bij de implementatie.

Wat heeft JGZ nodig van de scholen:

Om een account aan te maken is informatie nodig van de school en van de persoon die het account krijgt.

Per school is nodig: naam school, adres school, naam accounthouder, geslacht accounthouder, e-mailadres waarop notificaties worden ontvangen.

U vindt een invulformulier in bijlage 1.

Met het invullen van de gegevens en het plaatsen van de handtekening zegt de accounthouder toe verantwoordelijk te zijn voor het zorgvuldig gebruik van het ZorgMail account.

U kunt de gegevens van de school en de accounthouder doorgeven aan de JGZ. Als u dit doet voor **17 juli 2010**, dan kan het account in de vakantieperiode worden aangemaakt.

Dit kan per post naar:

GGD Amsterdam

Bedrijfsbureau jeugdgezondheidszorg

t.a.v. mevr. S. Vliet

Postbus 2200

1000 CE Amsterdam

Of een gescande versie per e-mail verzenden naar jgzbedrijfsbureau@ggd.amsterdam.nl

Meerdere accounts:

Op dit moment lijkt het i.v.m. de logistiek nog niet wenselijk om meerdere accounts per school te hebben. Mocht in het komend jaar blijken dat er veel vraag is naar een tweede account, dan bekijken we hoe we hieraan tegemoet kunnen komen. De aansluitkosten voor het tweede account (€ 33, - per aansluiting) zijn voor de school.

Heeft u nog vragen of wilt u nog iets bespreken over het gebruik van ZorgMail, dan kunt u contact opnemen met Marrit Nijman, arts MG/beleidsmedewerker staf-beleidsbureau JGZ. Telefonisch bereikbaar op 020 555 5787 of mnijman@ggd.amsterdam.nl

Wij hopen op een goede samenwerking om veilig informatie uit te wisselen,

Met vriendelijke groet ,

Mw. Drs. E. Jens
Hoofd cluster jeugdgezondheidszorg

Bijgevoegd: **BIJLAGE A** gegevens en privacyverklaring

BIJLAGE A

Graag ontvangen we van voor 17 juli 2010 de ingevulde gegevens retour.

De gegevens zijn nodig om een ZorgMail account voor uw school aan te maken.

De accounthouder is de persoon die het ZorgMail account beheert. Bij voorkeur is dat de intern begeleider op het primair onderwijs en de zorgcoördinator op het speciaal onderwijs en voortgezet onderwijs.

Op het e-mail adres wat u opgeeft komt de notificatie binnen. Zo weet u dat er een nieuw bericht is in ZorgMail en hoeft u niet iedere keer te kijken of u iets heeft ontvangen.

U kunt de gegevens per post sturen aan:

GGD Amsterdam
Bedrijfsbureau jeugdgezondheidszorg
t.a.v. mevr. S. Vliet
Postbus 2200
1000 CE Amsterdam

Of een gescande versie per e-mail verzenden naar jgzbedrijfsbureau@ggd.amsterdam.nl

Naam school:	
Adres:	
Telefoonnummer school:	
Naam Accounthouder:	
Geslacht Accounthouder	
Mailadres voor notificaties:	

PRIVACY VERKLARING;

Als gebruiker van ZorgMail draag ik er zorg voor het ZorgMail account te beheren, regelmatig op nieuwe berichten te controleren en zorgvuldig om te gaan met de toegangscode.

Naam

Datum

Handtekening